

方法一：在校生重修报名

1. welink 找到教务系统入口，进入教务系统



2. 教务系统首页如下，点击重修报名进入重修报名：



3. 学生进入重修报名页面，根据当前时间，开始时间，结束时间，
报名按钮会有以下三种情况：

(1) 在规定时间内

如果在规定时间内，按钮则显示 开始报名按钮，进入即可报名，如下图所示：



点击开始报名进入重修报名列表，重修报名列表如下：点击**报名**则可以完成报名，



点击**已报名**（红框）则可以查询当前报名课程，可通过点击 **取消报名** 来取消当前课程的报名



注：请在规定时间内报名，否则无法报名!!! 如下图所示：



(2) 未到报名时间

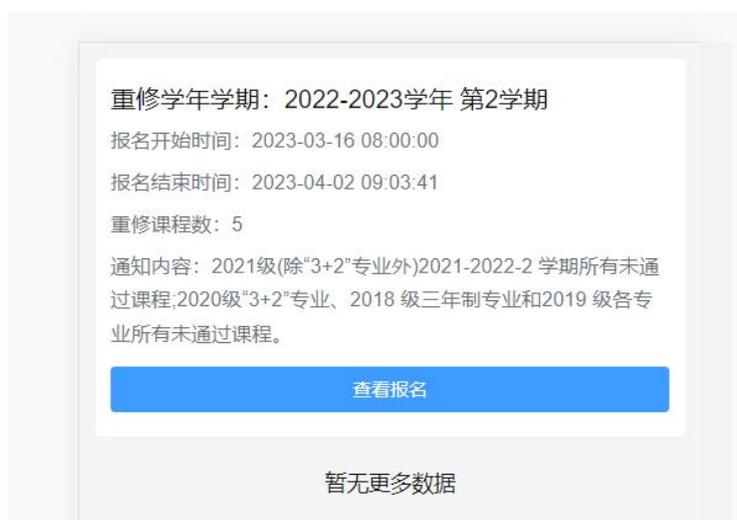
如果还未到报名时间，则显示报名未开始，无法进入重修报名列表页面，如下图所示：



(3) 超过报名时间

如果超过报名时间，则**开始报名**按钮变更为**查看报名**，学生可以

进入重修报名列表页面查看历史已报名，未报名课程，但无法操作，如下图所示



查看报名进入重修报名列表，但无操作按钮



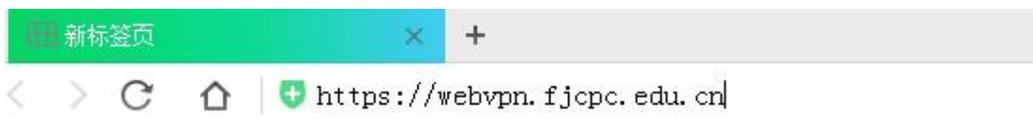
方法二： 结业学生重修报名

一、浏览器

建议使用谷歌浏览器、360 浏览器等。不建议使用 IE, 如果是 WIN10 电脑可以使用 Microsoft Edge。

二、校外登录入口

1. 在浏览器里输入访问地址 <https://webvpn.fjccpc.edu.cn> 输入用户名及密码，见下图



2. 进入 Webvpn 界面后，选择点击“新教务系统”，见下图。



3. 输入信息门户用户名及密码，见下图。



三、Web 网页版-重修报名

1. 登录之后，进入首页，打开重修报名，可进入报名页面。如下图所示



2. 学生进入重修报名页面，根据当前时间，开始时间，结束时间，报名按钮会有以下三种情况：

(1) 在规定时间内

如果在规定时间内，按钮则显示开始报名按钮，进入即可报名，如下图所示：



点击开始报名进入重修报名列表，重修报名列表如下：点击报名则可以完成报名



点击已报名课程（红框）即可查询已报名课程，在本页面下也可通过取消报名按钮来取消该课程的报名



注：请在规定时间内报名，否则无法报名!!! 如下图所示：



(2) 未到报名时间

如果还未到报名时间，则显示 报名未开始，无法进入重修报名列表页面，如下图所示：



(3) 超过报名时间

如果超过报名时间，则 **开始报名**按钮 变更为 **查看报名**，学生可以进入 **重修报名列表**页面 查看历史已报名，未报名课程，但无法操作



查看报名进入**重修报名列表**，但无操作按钮

