**福建船政交通职业学院横向科研项目结题情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目编号 |  | |
| 经费编号 |  | 合同认定  登记编号 |  | |
| 合同有效期 | 年 月- 年 月 | 项目负责人 | |  |
| 所在学院（单位） |  | 合同金额（万元） | |  |
| 委托单位 |  | 到校金额（万元） | |  |
| 类别（选其一） | 项目完成情况 | | | 科技处审核意见 |
| □合同履行完毕，项目经费全部到账，委托方出具结题证明 | 项目组已按照合同约定完成项目任务，并于 年  月完成项目验收（结题）。  附：委托方出具的项目结题证明或验收报告。 | | | 处理意见：  □同意结题 |
| 口合同履行完毕，合同期满，项目经费全部到账，无纠纷，申请校内结题 | 项目组已于 年 月按照合同约定完成项目任务。  附：  1.□《 *项目名称* 》项目总结报告及无纠纷承诺<学院（单位）签署审核意见并盖章>  2.□其他材料（如有） | | |
| □合同期满3年，无纠纷，项目经费部分未到账 | 项目组于 年 月按照合同约定 □完成 □未完成  项目任务，仍有 万元经费未到账。  附：  1.□《 *项目名称* 》项目情况说明<学院（单位）签署审核意见并盖章>或双方签订的补充协议  2.□其他材料（如有） | | | 处理意见：  □同意结题  □同意备案 |
| 结题经费处理  及使用说明 | 经审核同意结题的项目：  1.截止 年 月 日，经费结余 元。  2.使用说明：  备注：  1.对于通过技术合同认定登记的横向项目结余经费，学校10%，校内单位90%。校内单位留成经费分配由其项目组协商分配比例（也可全部分配项目组），用于项目组绩效支出，或由项目组申请，经核准后用于开展项目续研预研等科技活动；分配给校内单位部分归入其社会服务创收专账。  2.对于未通过技术合同认定登记的横向项目结余经费，学校10%，校内单位90%。 | | | |
| 本人对所提供的材料真实性负责，所有材料项目组留档一份备查。  项目负责人（签字）：  联系电话：  年 月 日 | | | | |
| 所在学院（单位）意见：  所在学院（单位）领导（签字）：  所在学院（单位）（公章）：  年 月 日 | | | | |
| 科技处审核人（签字）：  科技处领导（签字）：  年 月 日 | | | | |

注：本表双面打印，一式2份，项目组、科技处各留存一份。