福建船政交通职业学院网络及数据中心服务申请表

提交日期：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门名称  （加盖公章） | |  |
| 用途 | |  |
| 使用及安全责任人 | |  |
| 联系电话及邮箱 | |  |
| 使用期限 | |  |
| 申请服务类型 | □互联网出口 | 具体要求：(虚拟服务器：CPU、内存、系统、硬盘、用途、使用范围、数据库等) |
| □虚拟服务器 |
| □服务器托管 |
| 申请系部/部门  负责人意见 | |  |
| 现教中心负责人意见 | |  |
| 现教中心处理结果 | 编号 |  |
| 操作人 |  |
| 处理记录 |  |

注：本表一式一份，交现教中心存档。使用及安全责任人必须是学院在职员工，申请时需一并提交安全承诺书。如信息变更需及时重新申请。为避免资源浪费，每两年需重新申请。