福建船政交通职业学院行政办公设备及用品立项申请表

填表人： 填报日期： 年 月 日 编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门  （盖章） |  | | | 年度财政项目预算批复（文号） | | |  | | | | | |
| 设备或用品  名称 | 规格  性能 | 原有  数量 | | 申请  数量 | | | 预算单价 | | | 预算总价 | | 备注 |
| 详细内容可另附页 |  |  | |  | | |  | | |  | |  |
|  |  |  | |  | | |  | | |  | |  |
|  |  |  | |  | | |  | | |  | |  |
|  |  |  | |  | | |  | | |  | |  |
| 预算总金额（元） |  | | | | | | | | | | | |
| 申请理由 |  | | | | | | | | | | | |
| 申请部门领导意见 | 年 月 日 | | 项目主管部门审核意见 | | | 年 月 日 | | | 财务部门意见 | | 年 月 日 | |
| 申请部门分管院领导意见 | 年 月 日 | | | | 院 长  意 见 | | | 年 月 日 | | | | |

**注：本表可根据需要自行复制。**