记录编号：JY0213/JL09

**福建船政交通职业学院仪器设备验收报告**

 项目名称：

 采购方式：

招标编号：

中标单位：

合同编号：

合同金额：

申请采购部门：

项目负责人：

专业带头人：

验收日期：

**中标货物一览表**

|  |
| --- |
|  |

**福建船政交通职业学院仪器设备验收报告**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 供货单位 |  | 使用管理部门 |  |
| 经办人 |  | 项目具体负责人 |  |
| 联系电话 |  | 存放地点 |  号楼 （门牌号） 实验（训）室 |
| 验收项目名称 |  |
| 验收内容一览表 |
| 一、到货清单 |
| 序号 | 仪器设备分类号 | 仪器设备名称 | 型号 | 规格 | 数量 | 生产厂家/产地 | 仪器设备管理员签字 |
| 采购 | 实际 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、清点数量（是否与订货合同一致；若有出入，则需加以详细说明） |  |
| 三、外观质量检验（仪器设备有无残损，其程序如何，要详细记录） |  |
| 四、仪器设备的型号规格、厂家、产地与订货合同是否一致 |  |
| 五、附件、配套工具、说明书、其它技术资料是否齐全 |  |
| 六、技术验收（依据验收方案和有关说明书逐一测试仪器设备性能和各项技术指标，所测结果与说明书规定的技术指标是否一致，性能是否稳定） |  |
| 七、在调试过程中，发现的问题及处理意见、结论 |  |
| 对不合格项的处理意见： |
| 使用部门设备管理人员（签字） |  | 验收组其他成员（签字） |  |
| 项目负责人（签字） |  |
| 专业带头人（签字） |  |
| 使用部门负责人（签字） |  |
| 项目主管部门负责人（签字） |  |
| 资产管理部门代表（签字） |  |
| 采购小组代表（签字） |  |
| 验收记录人（签字） |  |
| 供货单位代表（签字） |  |

注：

1．处理意见包括：限期维修、更换、退货、索赔等方式。

2．此表一式陆份：使用部门、采购管理部门、主管部门、资产管理部门、财务处及供货单位各一份。